**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение**

*Конкурс педагогических проектов уроков* ***«Мой урок в будущей профессии»***

**Березовская средняя общеобразовательная школа**

**«**Макет и верстка в настольных издательских системах»

(создание буклета «О кино»)

**урок-проект**

*Предмет: информатика*  
*Класс: 11*  
*Тип урока:* урок-проект, 2 часа

Разработала

учитель информатики

Кулбаева Мария Михайловна

**П. Березово, 2013г**

**Технологическая карта урока информатики**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тема** | Макет и верстка в настольных издательских системах. (создание буклета «О кино») |
| **Цель** | **Деятельностная:** формирование способностей постановки цели, планирования своей деятельности ,к рефлексии  **Образовательная:** закрепление и коррекция изученных способов действий, понятий, алгоритмов при создании буклетов в программе Microsoft OfficePublisher |
| **Задачи** | **Обучающая:**   * ознакомить с разновидностями и правилами оформления рекламных буклетов; * создать условия для творческой активности учащихся направленной на освоение приемов работы с шаблонами Microsoft Office Publisher.   **Развивающая:** создать условия для развития целеустремленности, активности в обучении.  **Воспитательные:**  воспитать у учащихся отзывчивость, взаимопомощь, самостоятельности и организованности в работе, уважительное отношение к искусству нашей Родины |
| **УУД** | * *Личностные УУД: развитие навыков самоопределения, самопрезентации* * *Регулятивные УУД: формирование умения ставить цель, планировать оценивать результаты своей деятельности и осуществлять взаимооценку.* * *Коммуникативные УУД: формирование умений: планирование учебного сотрудничества, согласование действий с партнером, построение речевых высказываний, работа с информацией о любимых фильмах* * *Познавательные УУД: формирование умений работы в программе Microsoft Office Publisher* |
| **Планируемые результаты** | ***Предметные результаты:***   * знание разновидностей и правил оформления буклетов. * умение применять шаблонами Microsoft Office Publisher при создании буклетов   ***метапредметными результатами***  формирование универсальных способностей , проявляющихся в активном применении своих знаний и умений при разработке разнообразных буклетов  ***Личностными результатами***  умение работать самостоятельно в группе, в паре; развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды |
| **Основные понятия** | Макет, структура, верстка, дизайн |
| **Межпредметные связи** | История, изобразительное искусство, русский язык |
| **Ресурсы:**   * **основные** * **дополнительные** | Учебник «Информатика и ИКТ», Н.Д.Угринович, 11 класс  Поисковые системы сети Интернет, образовательные сайты |
| **Формы урока** | фронтальная, И – индивидуальная, П – парная, Г – групповая |
| **Технология** | Технология развития критического мышления, метод проектов |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дидактическая** **структура**  **урока** | **Деятельность** **учеников** | **Деятельность** **учителя** | **Задания для учащихся, выполнение которых приведёт к достижению запланированных результатов** | **Планируемые результаты** | |
| **Предметные** | **УУД** |
| **Организационный момент** Время: 2 мин Основные этапы: | Подготовка рабочего места к уроку | Наблюдает за деятельностью учащихся | Здравствуйте, сегодня на уроке в основном вы ребята будете работать в парах, поэтому выберите себе пару с кем вы желаете работать |  | ***личностные*** *Самоопределение* ***коммуникативные*** *разрешение конфликтов* ***регулятивные*** *способность к волевому усилию).* |
| **Изучение нового материала** Время:20мин  Этапы:  *определение проблемы и вытекающих из нее задач исследования****;*** | Отвечают на вопрос | Слушает ответы детей | Показ фотографии Как вы думаете, что представлено на фотографии?  Ответ: Это фасад публичной библиотеки **Канзаса** (США) – «Книжная Полка». Он являет собой восьмиметровые корешки, которые покрывают одну из стен библиотеки полностью. Всего здесь «выставлено» двадцать две «книги».  На предыдущих уроках мы с вами много говорили об издательских системах. Поэтому представим, что мы вами являемся работниками некоторого издательства. К нам обратилась компания кинопроката. с проблемой рекламы недавно поступивших фильмов.  Какие программные продукты используются для собственной настольной издательской системы? |  |
| Высказывают свои мнения  (сделать афиши, видеороликов, публикаций…., ) называют предполагаемую тему урока | Использует **прием «Корзина идей»** наблюдает за работой учащихся, проверяют | Подумайте в парах и попробуйте представить цепочку становления книгопечатанья.  Существует много различных интересных изданий  Но ведь все книги, которые сейчас находятся в библиотеках где печатались, как вы думаете какие существуют программы предназначенные для издания книг? |  |
| Дети обсуждают в парах и записывают свою проблему и причины, затем озвучивают. | Использует **прием «Идеал»**(см. приложение 1)  Наблюдает за деятельностью, предлагает озвучить проблемы и причины. | Итак, давайте попробуем сформулировать тему сегодняшнего урока.  Ответ: «Макет и верстка в настольных издательских системах»  Вопрос: В издательских системах модно только книги создавать?  Ответ: Буклеты, календари, письма и многое другое  К сегодняшнему уроку я попросила вас найти информацию о понравившихся вам фильмах и ваша задача будет создать информационный буклет о нем.  Ну что начнем? Как вы думаете, в чем будет основная сложность выполнения этого задания?  Я попрошу вас зафиксировать это в листе решения проблемы «Мои идеи» и назовите три причины, почему эта проблема возникла у вас. | Умеют работать над проектами | ***личностные*** *смыслообразование*  ***познавательные*** *формулирование цели* ***коммуникативные*** *умение работать в парах* ***регулятивные*** *умеют строить продуктивное взаимодействие между сверстниками* |
| Совещаются в парах озвучивают цель | Подводит к цели урока: научиться создавать буклеты | Итак ребята, давайте теперь из проблем сформулируем цель нашей работы:  Дайте решать наши проблемы. |
| Самостоятельно читают, делают отметки | **Прием «Сравнительная таблица» наблюдает** | Прочитайте текст из приложения 4 и заполните сравнительную таблицу  «Текстовый редактор и настольные издательские системы»   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Текстовый редактор | линия сравнения | Издательские системы | | MicrosoftWord MultiEdit WordPerfect | программы | Ventura Publisher. QuarkXPress. Adobe PageMaker. Adobe InDesign. Microsoft Publisher | | для создания и редактирования текстовых документов | назначение | для подготовки буклетов, оформления журналов и книг | | отсутствует ручная регулировка | регулировка межсимвольных расстояний | присутствует ручная регулировка | | Знание понятий макет, верстка, дизайн, | ***личностные*** *умение работать самостоятельно и парах*  ***познавательные*** *знание новых определений* ***коммуникативные*** *умение работать с учеником* ***регулятивные*** *оценка и**коррекция своих знаний* |
| Дети обсуждают в парах и записывают на листах | Фиксирует на доске | Запишите в своих листах, какой важной информацией снабдил вас автор у  (предположительно: как правильно разработать макет, что такое верстка и общие рекомендации к дизайну публикаций) |
| Совещание в парах и фиксируют свои ответы на листах ответы детей: «В каких программах можно создавать буклеты» | Задает вопрос | Что еще вы знаете, что помогло бы решить проблему? Что еще нужно знать ? |  |
| *выдвижение гипотез их решения;* | Повторяют действия учителя, сидя за своими компьтерами | Показывает возможности создания буклетов в программах Microsoft Office Word и Microsoft Office Publisher | Пересядьте, пожалуйста, за компьютеры. Давайте попробуем вместе ответить на вопрос «Каковы два главных способа решения проблемы?» | Умение создавать макеты в программах Microsoft Office Word и Microsoft Office Publisher | *умение работать самостоятельно и парах*  ***познавательные*** *приобретение навыков работы в программах* ***коммуникативные*** *умение работать в паре* ***регулятивные*** *коррекция своих знаний* |
| *обсуждение способов оформление конечных результатов;* | Работают в парах выбирают программу | Задает вопрос слушает ответы детей | Выберите программу, в которой будете создавать свой буклет.  Какой из выбранных вами способов наилучший и почему? | Умение работать над проектами | ***личностные:*** *развитие навыков самоопределения,* ***регулятивные:*** *формирование умения планировать* ***коммуникативные:****формирование умений: планирование учебного сотрудничества, согласование действий с партнером*  ***познавательные:*** *формирование умений работы над проектами* |
| Работают в парах составление плана работы | Наблюдает за работой учащихся, помогает | Подумайте какую информацию можно разместить в вашем буклете.  Составьте план своей работы,  распределите обязанности, |
| **Закрепление нового материала** Время:35мин  Этапы:  *сбор, систематизация и анализ полученных данных;* | Исходя из своих обязанностей выполняют работу над проектом | Наблюдает за работой | Выполнение практической работы «Создание буклетов в программе Microsoft Office Publisher»   * выберите макет…; * выберите дизайн…; * найдите информацию для буклетов в сети Интернет; * создайте буклет. | Формирование умения создавать буклеты в программе Microsoft Office Publisher | ***личностные:*** *развитие навыков самоопределения,* ***регулятивные:****умение, планировать*  ***коммуникативные****: формирование умений: планирование учебного сотрудничества, согласование действий с партнером, работа с информацией о поселке Березово*  ***познавательные****: формирование умений работы в программе* Microsoft Office Publisher |
|  | Составляют алгоритм | **Прием «Составьте алгоритм»** наблюдает за работой учащихся | Создайте алгоритм…(распределение по номерам компьютеров)  1-3 Выбор макета буклета  4-6 Замена текста заполнителя  7-9 Изменение размера текста в поле  10-11 Замена рисунка-заполнителя  12 Завершение создания буклета  ***Затем все алгоритмы собираются в одну памятку*** |
|  | Ребята в парах обмениваются благодарностями | наблюдает | Обменяйтесь мнениями «Спасибо, ты меня научил(а)….» |
| **Контроль** Время:15мин  Этапы:  *подведение итогов, оформление результатов, их презентация****;*** | Слушают представление работ, оценивают в карточках «Рейтинг работ», | Наблюдает за защитой рабой, помогает, выводит общий рейтинг | Представьте свои буклеты и составьте рейтинг работ. Объясни, с чем связано такое ранжирование и оцените буклеты (см. приложение 2)  Выявление лучших работ | Умение работать над проектами | ***личностные:*** *развитие навыков самопрезентации*  ***регулятивные:*** *оценивать результаты своей деятельности и осуществлять взаимооценку.*  ***коммуникативные:*** *формирование умений: согласование построение речевых высказываний,* ***познавательные:*** *формирование умений работы над проектами* |
| **Рефлексия**  Время:7 мин Этапы: | .заполняют лист | Выслушает мнение ребят выборочно | Заполните лист рефлексии см. приложение 3, выскажите свое мнение |
|  |  |  | 2014 год в России объявлен Годом культуры  Президент России Владимир Путин подписал указ, в соответствии с которым 2014 год будет объявлен в стране Годом культуры. Соответствующий документ был опубликован сегодня на портале правовой информации.   * Издательский процесс состоит из допечатной подготовки издания (выполняет издательство) и полиграфических работ (выполняет типография). * Этапы допечатной подготовки издания: планирование, подготовка текстовых и графических материалов, верстка, вывод оригинал-макета. * Самый ответственный этап: планирование. * Настольная издательская система – это многофункциональная компьютерная программа, позволяющая проводить верстку публикации и вывод оригинал-макета.   **Наличие мощной техники  и современного программного обеспечения не является гарантией успеха издательства**  Гарантия успеха Квалифицированные кадры |  |  |

**Приложение 1**

**Ф.И. учащихся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Лист для решения проблем:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. С какой главной проблемой вы столкнулись? | | |
|  | | |
| Три причины | | |
| 1 причина: | 2 причина: | 3 причина |
| Цель работы | | |
| 1 задача | 2 задача | 3 задача |
|  |  |  |
| 2. Какой важной информацией снабдил нас автор? | | |
|  | | |
| 3. Что еще вы знаете, что помогло бы решить проблему? Что еще нужно знать? | | |
|  | | |
| 4. Каковы два главных способа решения проблемы? | | |
|  | | |
| 5. Какой из выбранных вами способов наилучший и почему? | | |

План работы

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 2**

**Карточка «Рейтинг работ»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № места | Тема работы | Автор(-ы) | Количество баллов | | | | Мои рекомендации  (комментарии) |
| **А1** | **А2** | **А3** | **ВСЕГО** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

*Вам предстоит оценить работы своих одноклассников по тем же критериям, что и себя.*

***Формула для подсчета рейтинга работ* А = А1 + 2\*А3+ А4,**

***А1 - структура газеты (0-9 баллов):***

* название газеты (0-3 балла),
* информация о фильме (0-3 балла),
* информация о главных героях (0-3 балла),

***А3 - грамотность изложения*** – ***0-3 балла***.

***А4 – оформление (0-9 баллов):***

* эффективность – 0-3 балла, (мне захотелось ее прочитать)
* эстетичность – 0-3 балла, (красиво оформлена, цвет)
* технологичность – 0-3 балла.

***Полученные значения занесите в таблицу. В строке комментарии напишите свои впечатления о работе соперников.***

**Приложение 3**

**Лист рефлексии:**

1. Удачно ли была выбрана тема информационного буклета?
2. Оптимально ли были определены цель урока и его задачи?
3. Достаточно ли было времени на разработку буклета?
4. Какие знания и умения Вы приобрели в процессе работы над проектом?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Какие свои способности развивали?
2. Насколько эффективно был выбранный Вами внешний продукт?
3. Достаточно ли грамотно составлен Вами текстовый вариант работы?
4. Ваша публичное выступление вызвало интерес у аудитории? Удачно ли Вы отвечали на вопросы оппонентов и других участников защиты?
5. Что из Вашего опыта проектной деятельности Вам следует сохранить и использовать в будущем?
6. Где и зачем в будущем Вам может пригодиться приобретенный опыт?

**Приложение 3**

**Лист рефлексии:**

1. Удачно ли была выбрана тема информационного буклета?
2. Оптимально ли были определены цель урока и его задачи?
3. Достаточно ли было времени на разработку буклета?
4. Какие знания и умения Вы приобрели в процессе работы над проектом?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Какие свои способности развивали?
2. Насколько эффективно был выбранный Вами внешний продукт?
3. Достаточно ли грамотно составлен Вами текстовый вариант работы?
4. Ваша публичное выступление вызвало интерес у аудитории? Удачно ли Вы отвечали на вопросы оппонентов и других участников защиты?
5. Что из Вашего опыта проектной деятельности Вам следует сохранить и использовать в будущем?
6. Где и зачем в будущем Вам может пригодиться приобретенный опыт?